

Maestría

Administración y Gestión Pública

Maestría

Profundiza en competencias y conocimientos teóricos, prácticos y de investigación en el campo de la Administración y la Gestión Pública desde una perspectiva inter y multidisciplinaria.

Maestría en Administración y Gestión Pública

La administración pública, integrada por el conjunto de áreas y dependencias del Estado que, mediante el ejercicio de las funciones administrativas y actividades relacionadas con la prestación de los servicios públicos, la ejecución de las obras públicas y otras actividades socioeconómicas de interés público, trata de darle cumplimiento a las diversas problemáticas e intereses que tiene la sociedad. Asimismo la gestión pública, concebida como el manejo directivo de las políticas públicas, es otro elemento de interés en tanto se transforma en un repertorio importante de instrumentos que comunica a las instituciones privadas y las instituciones públicas, propiciando gobiernos abiertos y sociedades más transparentes y democráticas.

Es por ello que la modernización del Estado, la eficiencia de la administración y gestión pública, los procesos descentralizadores y simplificación administrativa en los niveles nacional, regional y local, exige de una constante formación, preparación y adquisición de competencias, sean estos servidores o empleados públicos para alcanzar prácticas de buen gobierno o gobernanza y propender desarrollo económico y del bienestar social.

El programa elaborado con el propósito de profundizar con competencias y conocimientos avanzados (teóricos, prácticos y de investigación) en el campo del saber académico y/o profesional de la Administración y la Gestión Pública, desde una perspectiva inter y multidisciplinaria ha sido diseñado con el objetivo de formar ejecutivos y directivos capaces de generar cambios y procesos innovadores ante los desafíos actuales que están presentes en las organizaciones públicas de México, requeridos de modernización, eficiencia y transparencia.

La Maestría en Administración y Gestión Pública te permitirá una formación teórica, legal y práctica que se complementa con habilidades para desarrollar competencias profesionales en el campo de las asesorías y auditorías de empresas públicas y privadas, representar a la administración pública en las instancias gubernamentales y consolidar sus conocimientos en la modernización administrativa y los problemas de la gobernanza, dirección pública y la organización de los principales servicios públicos.



Objetivo

Formar maestros profesionales en el manejo de las normas y regulaciones relacionadas con la administración y la gestión pública, profundizando en competencias y conocimientos teóricos, prácticos y de investigación en el campo de la Administración y la Gestión Pública desde una perspectiva inter y multidisciplinaria a través de herramientas de gestión, para responder estratégicamente buscando el bien común y la solución jurídica de los conflictos, con el fin de apoyar en la toma de decisiones gubernamentales, así como en el diseño, implementación y evaluación de políticas públicas responsables e innovadoras.

Perfil de Ingreso

El programa está dirigido a profesionistas con formación en las áreas de Administración pública, Ciencias políticas, Sociología, Derecho, Economía, Finanzas, Administración de empresas, o bien, profesionistas de cualquier otro campo, pero con experiencia profesional en el ámbito de la gestión gubernamental y el análisis de los problemas públicos y de la sociedad.



Competencias a Desarrollar:

GENÉRICAS:

- Capacidad de trabajo en equipo
- Capacidad creativa
- Capacidad para actuar en nuevas situaciones
- Habilidades interpersonales
- Valoración y respeto por la diversidad y multiculturalidad
- Capacidad para tomar decisiones
- Capacidad de motivar y conducir hacia metas comunes
- Habilidades para comunicarse en contextos internacionales
- Compromiso con la calidad
- Capacidad para formular y gestionar proyectos

PROFESIONALES:

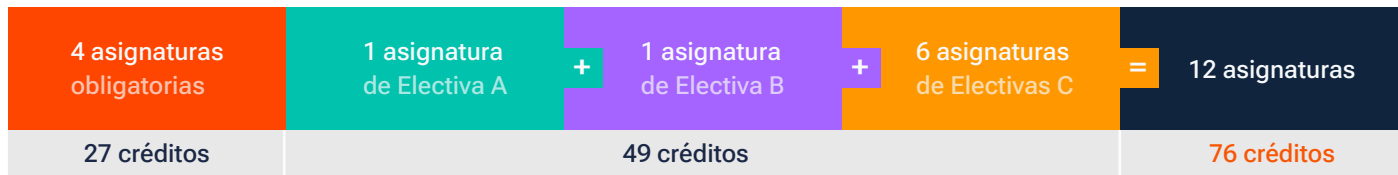
- Reflexiona de forma crítica sobre la verdad, el bien y el sentido trascendente de la persona por medio del análisis de los principios fundamentales del humanismo cristiano para que esto le sirva como orientación en el ejercicio de su liderazgo profesional y sea agente de cambio en su entorno.
- Formula estrategias innovadoras, integrando a su proceso decisional: acciones disruptivas, herramientas organizacionales y procesos de evaluación, para construir ventajas competitivas dentro del entorno de la organización.
- Analiza el pensamiento de los fundadores de la teoría científica, administrativa y humanística, a partir de la identificación de sus aportes a la ciencia de la administración pública moderna, para estructurar el acto administrativo e identificar la ausencia de los elementos de validez jurídica del mismo, sus consecuencias y efectos.
- Diseña y evalúa políticas públicas y programas que orienten la gestión gubernamental en cualquier nivel, a partir del dominio de términos de protección de los derechos humanos, vínculos del servicio público con la ciudadanía, transparencia, rendición de cuentas, legalidad y eficiencia y técnicas sociales, jurídicas, administrativas y económico-financieras para garantizar su legalidad.

Perfil de Egreso

El Maestro en Administración y Gestión Pública obtendrá la formación profesional que le permitirá diseñar, desarrollar, implementar y evaluar políticas públicas innovadoras, así como identificar y seleccionar los instrumentos adecuados dentro de las competencias para la alta dirección en la práctica de la gestión pública y privada; proponer la mejora de los sistemas de la administración pública como resultado del análisis de su complejidad, relaciones y responsabilidades en ese entorno, así como efectuar auditorías gubernamentales y consultoría administrativa, analizar presupuestos públicos y formar profesionales en gestión de asuntos públicos que operen los órganos de gobierno.

Modelo Educativo

Elección de Materias:



ÁREA	MATERIA	CRÉDITOS
Dirección y Liderazgo	Liderazgo de Acción Positiva	6
	Negociación Estratégica*	6
	Competencias de Liderazgo para la Gestión de Equipos de Alto Desempeño	6
	Habilidades Gerenciales	6
	Marco Global de la Dirección	6
Planeación y Estrategia	Planeación Estratégica de las Organizaciones	7
	Cultura de Calidad Empresarial	7
	Simulación de Negocios	6
	Tópicos Selectos de Estrategia y Dirección	6
Administración y Gestión Pública	Gobernanzas y Políticas Públicas	7
	Teoría de la Administración Pública y los Actos Administrativos	7
	Contratación Administrativa	6
	Gestión Gubernamental, Buen Gobierno y Mejores Prácticas	6
	Presupuesto y Finanzas Públicas	6
	Sistema de Responsabilidades Administrativas	6

Claves de Color

■ Asignaturas obligatorias (4)

■ Electivas A y B (elegir 1)

■ Electivas C (elegir 6)

* Materias que en su contenido abonan para examen de certificación

** Materia impartida con profesores de la red global de "Institute for Strategy and Competitiveness" de la Escuela de Negocios de la Universidad de Harvard, por la afiliación que tiene la Universidad Anáhuac Puebla

Nota:

Se requiere un número mínimo de estudiantes para abrir la materiaa

Modelo Educativo

Economía y Finanzas	Empresas, Clústeres, Desarrollo Económico y Social**	7
	Finanzas Bursátiles y Digitales*	6
	Fundamentos Analíticos de Finanzas*	7
	Portafolios de Inversión*	6
	Economía y Finanzas Internacionales	6
	Finanzas Corporativas y Planeación Financiera	6
Derecho Empresarial	Compliance Corporativo	6
	Derecho Fiscal Internacional	7
	Gobierno Corporativo y Responsabilidad Social	7
	Resolución de Conflictos Empresariales	6
Mercadotecnia	Comercio Electrónico y Estrategias de Mercadotecnia Digital*	6
	Análisis de Mercado y Toma de Decisiones	6
	Estrategias de Mercadotecnia	7
	Innovación y Creatividad Aplicada a la Mercadotecnia y a la Comunicación	6
	Inteligencia y Perspectiva Estratégica del Consumidor	6
	Mercadotecnia Social	6

Modelo Educativo

Seminarios y Tesis	Proyecto Integrador	7
	Temas Multidisciplinarios de Vanguardia	6
	Temas Selectos Multidisciplinarios	6
	Temas Selectos sobre Género	6
	Temas Selectos sobre Vulnerabilidad, Discriminación y Equidad	6
	Tesis de Maestría	7
Talento Humano y Organizacional	Consultoría y Desarrollo Organizacional*	7
	Gestión Integral del Talento*	7
	Comportamiento Organizacional	6
	Dirección de Talento por Competencias	6
Innovación Tecnológica y Emprendimiento	Administración de Proyectos*	6
	Emprendimiento de Negocios	6
	Negocios Electrónicos	6
Análisis e Inteligencia de Negocios	Modelos y Herramientas de Analítica de Datos Aplicada a los Negocios	7
	Administración de Riesgos de Negocio	6
Ingeniería y Operaciones	Sistemas de Gestión Empresarial*	6
	Dirección de Operaciones en Empresas	7
Ciencia de Datos e Inteligencia Artificial	Inteligencia Artificial*	6
	Blockchain	6
Fundamentos y Hospitalidad en la Salud	Dirección de los Negocios Hospitalarios	6



Modelo de Posgrados Anáhuac

Multimodal y
multisede

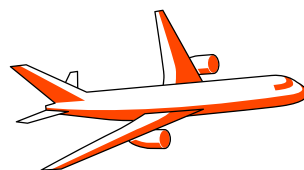
Flexible e
interdisciplinario

Internacionalización

Certificaciones
Profesionales

Internacionalización

El estudiante de maestría dentro de su trayectoria académica podrá realizar una experiencia internacional (intercambio, estancia de investigación, doble grado o programa corto) en alguna de las distintas modalidades que se ofrecen en instituciones con las que tenemos convenios.



Certificaciones

El plan de estudios del programa te brinda la preparación necesaria para aplicar a la certificación de tu interés.



HRCI

- Professional in Human Resources International



AMIB

- Asociación Mexicana de Instituciones Bursátiles



Power BI

- Data Analyst Associate



SAP

- Business Process Integration TS-410



IBM

- Machine Learning
- Design Thinking
- AI Foundations for Everyone



Six Sigma

- Green Belt



PMI

- Project Management Certification



EdX

- Comunicación Estratégica para Negocios Digitales
- Posicionamiento y Marca Digital
- Micromaster Comunicación Estratégica para el Posicionamiento Digital

Programa

FECHA DE INICIO:

Agosto 2026

HORARIO:

lunes a viernes de 19:00 a 22:00 horas
y sábados de 10:00 a 13:00 horas

*Dependiendo del día que se oferte la materia se cursará una vez por semana, a excepción del período de verano donde se duplican los días de asistencia.

MODALIDAD:

Mixta (presencial o a distancia)

PLAN SEMESTRAL

REQUISITOS DE ADMISIÓN

- Curriculum Vitae *
- Acta de nacimiento *
- CURP *
- Título de Licenciatura o Maestría *
- Cédula profesional *
- Certificado total del último grado de estudios legalizado **
- Entrevista académica

* Se requiere comprensión escrita y verbal del idioma inglés.

* Digital / ** Original y digital (Los documentos deberán cargarse de manera digital en formato PDF)

Nota: La Universidad se reserva el derecho de posponer o cancelar los programas que no reúnan el número mínimo de participantes




Informes: Promoción de Posgrados

Tel: (+52) 222 169 1069

Ext.: 350, 589, 237 y 441

pposgrados.uap@anahuac.mx

www.anahuac.mx/puebla/posgrados

✕    Anáhuac Puebla Posgrados
Orión Norte S/N, Col. La Vista Country Club,
San Andrés Cholula, Pue. C.P. 72810

\$ Costo por crédito: \$4,085 MXN

76 créditos • Inscripción: \$4,560 MXN
(Costo de crédito sujeto a cambios anuales)

Solicitud de admisión

<https://puebla.anahuac.mx/posgrados/solicitud-admision-maestria-administracion-y-gestion-publica>

20% de beca
a egresados **ANÁHUAC**

TRASCIENDE CON LIDERAZGO

Posgrados
ANÁHUAC